

Outil de préparation et de planification du CDC : Prévenir la propagation de la COVID-19 dans les écoles primaires et secondaires des pays à faibles ressources

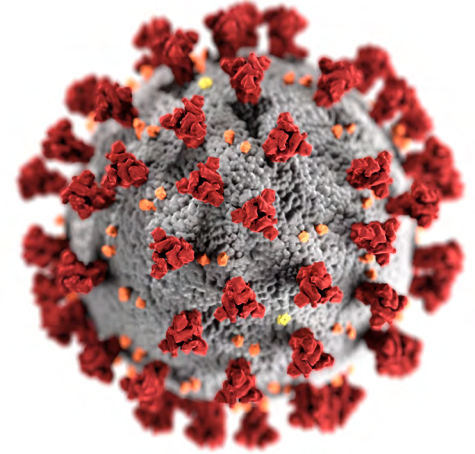
Le CDC propose l'outil de préparation et de planification suivant pour partager les moyens par lesquels les administrateurs scolaires peuvent contribuer à protéger les élèves, le personnel et les communautés, et à ralentir la propagation de la COVID-19. Cet outil s'aligne sur les [Considérations opérationnelles pour les écoles des pays à faibles ressources autres que les États-Unis](#), et comprend ce qui suit :

- Évaluation générale de l'état de préparation
- Évaluation quotidienne/hebdomadaire de l'état de préparation
- Se préparer au cas où quelqu'un tomberait malade
- Considérations spéciales et ressources

Les administrateurs scolaires peuvent examiner et compléter l'évaluation générale de l'état de préparation tout en travaillant avec les responsables locaux ou nationaux de la santé publique dans la planification et la préparation initiales pour réduire la propagation de la COVID-19 grâce à des comportements, des environnements et des opérations sains.

L'évaluation quotidienne/hebdomadaire de l'état de préparation peut être utilisée par les administrateurs scolaires pour surveiller les politiques et les pratiques.

Des listes de planification sont également incluses pour aider les administrateurs scolaires à se préparer à l'éventualité d'une maladie et à identifier les considérations particulières propres à leur communauté scolaire. La mise en œuvre doit être guidée par ce qui est faisable, pratique, acceptable et adapté aux besoins et au contexte de chaque communauté scolaire.



Principes directeurs à garder à l'esprit

Bien que non exhaustive, cette stratification tente de caractériser les risques de propagation parmi les étudiants, les enseignants et le personnel dans ce continuum :

Risque faible :

- Les élèves et les enseignants participent à des classes, des activités et des événements uniquement virtuels

Certains risques :

- Modèle d'apprentissage hybride : Certains étudiants participent à l'apprentissage virtuel et d'autres participent à l'apprentissage en personne
- Petites classes, activités et événements en personne
- Les petits groupes (cohortes), les horaires alternés et les horaires décalés sont appliqués avec rigueur
- Pas de mélange de groupes d'élèves et d'enseignants tout au long de la journée scolaire
- Les étudiants et les enseignants ne partagent pas d'objets
- Les étudiants, les enseignants et le personnel suivent toutes les étapes pour [se protéger et protéger les autres](#) à tout moment, y compris l'utilisation correcte des masques faciaux, l'éloignement physique, l'hygiène des mains
- [Nettoyage et désinfection](#) réguliers (c'est-à-dire au moins quotidiens ou entre les utilisations) des zones fréquemment touchées, mis en œuvre avec fidélité

Risque moyen :

- Modèle d'apprentissage hybride : La plupart des étudiants participent à l'apprentissage en personne, certains étudiants participent à l'apprentissage virtuel
- Cours, activités et événements plus importants en personne



cdc.gov/coronavirus

cdc.gov/coronavirus/2019-ncov/global-covid-19

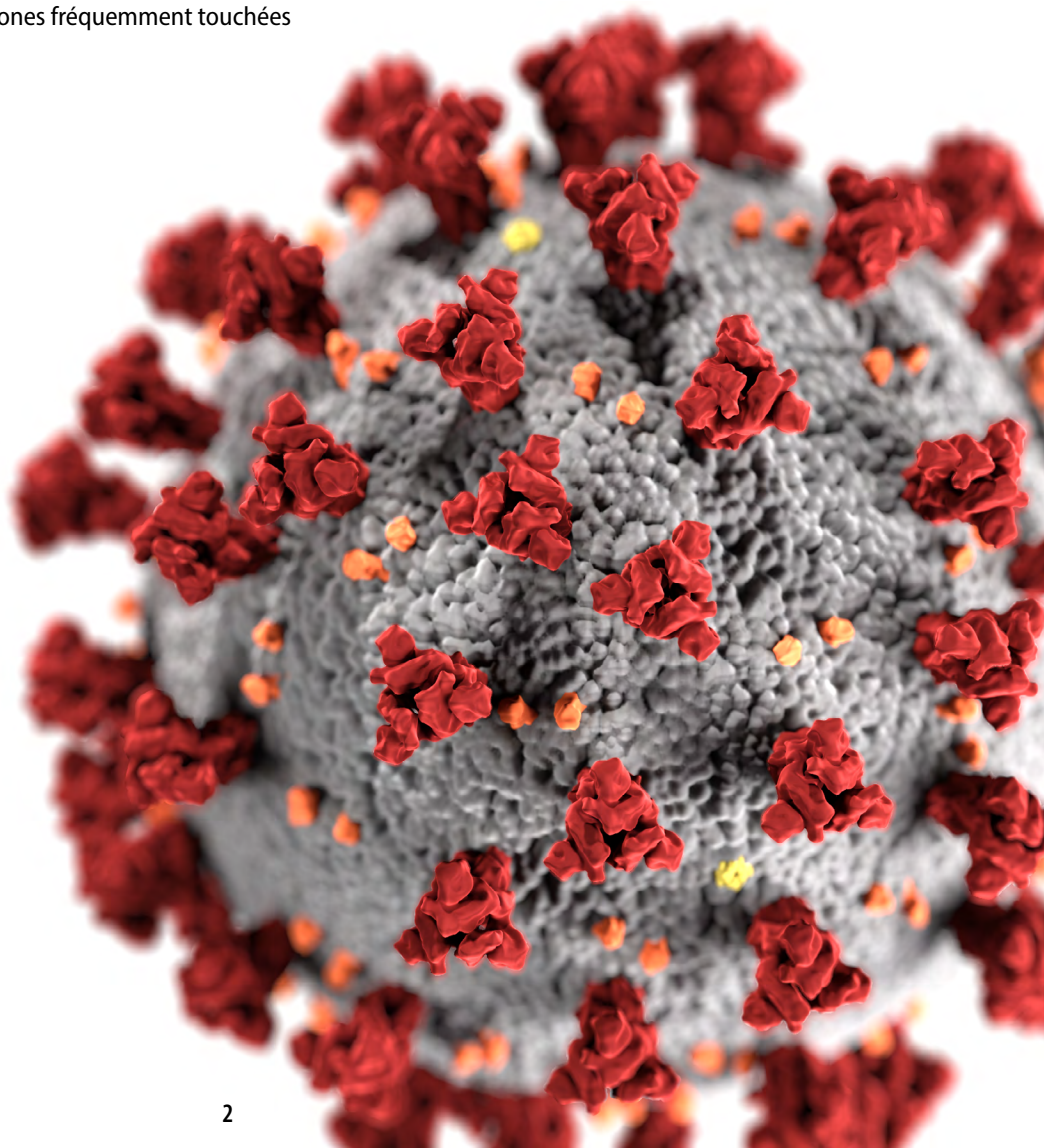
- Les petits groupes (cohortes), les horaires alternés et les horaires décalés sont appliqués à quelques exceptions près
- Une certaine mixité des groupes d'élèves et d'enseignants tout au long des journées scolaires
- Les élèves et les enseignants partagent un minimum d'objets
- Les étudiants, les enseignants et le personnel suivent toutes les étapes pour [se protéger et protéger les autres](#) à tout moment, y compris l'utilisation correcte des masques faciaux, l'éloignement physique, l'hygiène des mains
- [Nettoyage et désinfection](#) réguliers (c'est-à-dire au moins quotidiens ou entre les utilisations) des zones fréquemment touchées, mis en œuvre avec fidélité

Risque plus élevé :

- Les étudiants et les enseignants s'engagent dans un apprentissage, des activités et des événements en personne uniquement
- Les élèves ne doivent pas mélanger les cours et les activités
- Les élèves et les enseignants partagent certains objets
- Les étudiants, les enseignants et le personnel suivent toutes les étapes pour [se protéger et protéger les autres](#) à tout moment, y compris l'utilisation correcte des masques faciaux, l'éloignement physique, l'hygiène des mains
- [Nettoyage et désinfection](#) irréguliers des zones fréquemment touchées

Risque le plus élevé :

- Les étudiants et les enseignants s'engagent dans un apprentissage, des activités et des événements en personne uniquement
- Les élèves se mélangent librement entre les cours et les activités
- Les étudiants et les enseignants partagent librement des objets
- Les étudiants, les enseignants et le personnel suivent toutes les étapes pour [se protéger et protéger les autres](#) à tout moment, y compris l'utilisation correcte des masques faciaux, l'éloignement physique, l'hygiène des mains
- [Nettoyage et désinfection](#) irréguliers des zones fréquemment touchées



Évaluation générale de l'état de préparation

Équipements et fournitures

Personne(s) de référence :

Obtenir des fournitures, y compris :

- savon
- un désinfectant pour les mains (au moins 60% d'alcool)
- essuie-tout
- mouchoirs en papier
- [les produits de nettoyage et de désinfection](#)
- [masques](#)
- les poubelles (de préférence sans toucher/pédale de pied)
- des distributeurs de savon/désinfectant pour les mains (de préférence sans contact)
- les articles de restauration jetables
- gants
- pas de thermomètres à contact (si possible)
- stations de lavage des mains
- les seaux, jerrycans ou autres récipients pour le transport et le stockage de l'eau (si l'eau n'est pas toujours disponible sur place)
- autre :

Évaluer la capacité du personnel, des étudiants et des soignants à obtenir des [masques](#) pour un usage quotidien. Prévoyez de fournir des masques aux étudiants qui ne peuvent en obtenir un.

Développer un protocole pour augmenter la circulation de l'air extérieur autant que possible tout au long de la journée scolaire (par exemple, ouvrir les fenêtres et les portes lorsqu'il est sûr de le faire).

Assurez-vous que les systèmes de ventilation fonctionnent correctement. Si vous utilisez des ventilateurs, veillez à ce qu'ils ne soufflent pas d'une personne sur une autre.

Installez des barrières physiques, telles que des pare-haleine et des cloisons, dans les zones où il est difficile pour les personnes de rester à au moins 2 mètres l'une de l'autre (par exemple, à la réception).

Fournir des guides physiques, tels que du ruban adhésif/peinture/craie sur les sols et des panneaux sur les murs, pour favoriser une distance physique d'au moins 2 mètres et établir une circulation à sens unique des personnes (par exemple, dans les couloirs, les salles de classe).

Places assises espacées d'au moins 2 mètres. Tournez les bureaux ou les tables de manière à ce que les élèves soient tous orientés dans la même direction.

Étudier les possibilités de tenir les classes à l'extérieur et d'assurer une protection appropriée contre les éléments (par exemple, le soleil, le vent, la pluie, la neige).

Désignez un membre du personnel (ou **un adulte** bénévole) qui sera chargé du [nettoyage et de la désinfection](#) ainsi que

[de la préparation](#) des solutions. Formez-les à la manipulation et au stockage sûrs des désinfectants. Dans les cas où les élèves sont généralement responsables du nettoyage de l'école, il convient de mettre fin à cette pratique en remplaçant les adultes formés par des équipements de protection appropriés.

Élaborer un protocole [pour garantir une utilisation](#) et un stockage sûrs et corrects des produits de [nettoyage et de désinfection](#), y compris le stockage des produits en toute sécurité à l'écart des étudiants.

Fermez les espaces communs ou élaborez un plan d'utilisation échelonnée et de [nettoyage et de désinfection](#) de routine.

Établissez un calendrier pour les nettoyages et désinfections de routine fréquents (au moins une fois par jour et, dans la mesure du possible, entre les utilisations) :

[les autobus ou autres véhicules de transport](#)

les surfaces fréquemment touchées (par exemple, les bureaux, les poignées de porte, les rampes)

les espaces communs (par exemple, les toilettes)

les objets partagés (par exemple, les fournitures scolaires, les équipements sportifs, les jeux)

autre :

Veiller à ce [que tous les systèmes](#) et dispositifs d'alimentation en eau soient sûrs, [y compris après un arrêt prolongé des installations](#).

Assurez-vous que [des stations de lavage des mains](#) à l'eau et au savon (ou un désinfectant pour les mains contenant au moins 60 % d'alcool) sont disponibles près des entrées et des sorties, de chaque salle de classe, des latrines et de toute zone de préparation ou de consommation d'aliments (y compris près des vendeurs de snacks).

Inclure un plan et une personne désignée pour veiller à ce que l'eau et le savon soient maintenus tout au long de la journée scolaire. Dans les régions où l'eau est rare, [une solution](#) pour le lavage des mains peut être utilisée comme mesure temporaire lorsque l'eau et le savon ou un désinfectant pour les mains contenant au moins 60 % d'alcool ne sont pas disponibles.

Assurer un approvisionnement suffisant en serviettes en papier. S'il n'est pas possible d'utiliser des serviettes en papier, il faut inclure des messages sur le séchage à l'air libre.

Élaborer un protocole pour surveiller et assurer un approvisionnement adéquat afin de minimiser le partage des objets, ou limiter l'utilisation à un groupe d'étudiants à la fois, et nettoyer et désinfecter entre les utilisations.

Élaborer une politique sur les articles qui peuvent être apportés de la maison pour être utilisés pendant la journée scolaire (par exemple, les sacs à dos, les jouets) et sur la manière dont ces articles doivent être nettoyés et stockés.

Encouragez les organisations qui partagent les installations scolaires à suivre ces considérations.

Éducation et formation

Personne(s) de référence :

Informez le personnel, les élèves et les soignants sur le moment où ils doivent [rester à la maison](#) (par exemple, lorsqu'ils présentent des [symptômes](#), de la COVID-19, ont reçu un diagnostic de la COVID-19, attendent les résultats d'un test ou ont été [exposés](#) à une personne dont la présence de la COVID-19 est confirmée ou suspectée) et sur le moment où ils peuvent retourner à l'école.

Informez le personnel sur les politiques de travail et de congé flexibles qui encouragent les membres du personnel malades à rester chez eux sans craindre de perdre leur emploi ou d'autres conséquences.

Enseignez aux étudiants et au personnel la technique et l'importance de se [laver fréquemment les mains](#) avec de l'eau et du savon pendant au moins 20 secondes ou d'utiliser un désinfectant pour les mains (au moins 60 % d'alcool).

Enseignez aux étudiants et au personnel l'importance de [l'éloignement physique](#) et de la cohorte en petits groupes (le cas échéant).

Enseignez aux étudiants et au personnel l'importance de couvrir la toux et les éternuements avec un mouchoir en papier ou dans le coude, puis de se laver les mains avec de l'eau et du savon pendant au moins 20 secondes.

Communiquez l'importance du port du [masque](#) aux étudiants, au personnel et aux soignants. Fournir des informations sur toute politique scolaire pertinente.

Les masques **ne doivent pas** être mis :

les enfants de moins de 2 ans

toute personne qui a du mal à respirer ou qui est inconsciente, invalide ou incapable d'enlever le masque sans aide

Examinez [la faisabilité et les adaptations](#) pour les cas où le port du masque n'est pas possible pour un individu ou une situation particulière.

Fournir des informations sur [le bon usage, l'enlèvement et le lavage des masques](#) aux étudiants, au personnel et aux soignants.

Former le personnel à tous les protocoles de prévention et de sécurité. Effectuer un entraînement virtuel ou maintenir une [distance physique](#) pendant l'entraînement. Le personnel sert de modèle de conduite saine.

Veiller à ce que le personnel soit attentif et informé des signes de violence à l'égard des enfants (étudiants) et des adultes (autres membres du personnel).

Utilisez l'outil suivant lors des préparatifs initiaux pour promouvoir des comportements, des environnements et des opérations sains qui réduisent la propagation de la COVID-19.

Communication et Messages

Personne(s) de référence :

[Placez des panneaux](#) dans des endroits très visibles pour [promouvoir les mesures de protection quotidiennes](#) et décrire comment arrêter la propagation des germes.

Les lieux de signalisation comprennent :

les entrées

les aires de restauration

les toilettes

les salles de classe

les bureaux administratifs

la cafétéria/cantine

l'auditorium/espace de rassemblement

les espaces réservés au personnel de conciergerie

autre :

Élaborer des plans pour inclure des messages (par exemple, [des vidéos, des affiches](#)) sur les comportements qui empêchent la propagation de la COVID-19 lors de la communication avec les élèves, le personnel et les soignants. Tous les messages doivent être culturellement pertinents, en langage simple, et disponibles dans des langues appropriées et des formats accessibles. Les messages peuvent être partagés sur :

sites web

e-mail

[les comptes de réseaux sociaux](#)

l'applications de messagerie

radio

les espaces collectifs

autre :

Explorer, établir et tester régulièrement les canaux de communication entre l'école et les étudiants et leurs soignants.

Développer des plans pour diffuser des [annonces](#) régulières avec des conseils pratiques pour réduire la propagation de la COVID-19 sur les systèmes de sonorisation, ou lors d'autres annonces régulièrement programmées. Explorez les possibilités de diffusion en dehors de l'école, notamment les radios communautaires. Envisagez des annonces régulières qui soient également accessibles aux personnes sourdes ou malentendantes.

Travailler avec les chefs religieux et communautaires et d'autres acteurs clés pour partager des messages clés sur la COVID-19, notamment des informations sur la manière dont le virus qui en est la cause se propage et les stratégies pour réduire la transmission.

Communiquer des informations exactes et dissiper les mythes, les rumeurs et les fausses informations. La communication doit [lutter contre la stigmatisation](#) et exprimer de l'empathie pour aider les élèves et les familles touchés par la COVID-19 à

réintégrer le système scolaire. L'OMS dispose d'un [guide sur la stigmatisation sociale associée à la COVID-19](#).

Fournir des informations sur la santé mentale et le bien-être au personnel, aux étudiants et aux soignants. Il s'agit par exemple [de ressources sur le stress et l'adaptation](#), de conseils [et d'outils sur l'art d'être parent](#), [de Comment maintenant \(How Right Now\)](#), et d'autres ressources de soutien (par exemple, les services de proximité, les lignes d'assistance téléphonique nationales).

Aviser tout le personnel et les soignants des personnes à contacter pour les questions et les préoccupations liées à COVID-19.

Veiller à ce que la communication soit adaptée au développement, disponible dans les langues locales et accessible à tous les étudiants, y compris ceux qui sont handicapés. Lorsque l'alphabétisation est un défi, utilisez des supports visuels plutôt que des textes.

Rassemblements, visiteurs et événements

Personne(s) de référence :

Examiner les politiques des autorités locales et des autres autorités de régulation relatives aux rassemblements de groupes afin de déterminer si des événements (par exemple, des jeux sportifs, des activités extrascolaires) peuvent être organisés.

Élaborer un protocole pour limiter autant que possible les visiteurs non essentiels, les bénévoles et les activités impliquant des groupes ou des organisations externes - en particulier ceux qui ne sont pas originaires de la zone géographique locale (par exemple, la communauté, la ville, le pays).

Identifier les possibilités de mener des activités et des événements virtuels pour de grands groupes au lieu de se réunir en personne. Lorsque le format virtuel n'est pas possible, envisagez d'organiser des activités et des événements en plein air avec un espace suffisant pour une distance physique d'au moins 2 mètres entre les personnes qui ne vivent pas ensemble pour tous les participants.

Si vous proposez [des activités sportives](#), élaborer un plan pour suivre les considérations qui minimisent la propagation de la COVID-19 parmi les joueurs, les familles, les entraîneurs et les communautés.

Si de la nourriture ou des boissons sont offertes lors d'un événement, prévoyez des boîtes ou des sacs préemballés pour chaque participant au lieu d'un libre-service de nourriture et de boissons.

Identifier et classer par ordre de priorité les activités de plein air, si cela peut se faire en toute sécurité, où la distance physique peut être maintenue autant que possible.

Plan d'action - Notes et prochaines étapes

Personne(s) de référence :

Utilisez cet espace pour noter les ressources nécessaires et les prochaines étapes, ou les obstacles et opportunités potentiels :

Évaluation quotidienne/hebdomadaire de l'état de préparation

Utilisez l'outil suivant pour surveiller et maintenir des comportements, des environnements et des opérations sains qui réduisent la propagation de la COVID-19.

Politiques et Procédures

Personne(s) de référence :

Maintenir un contact régulier avec les autorités sanitaires locales et examiner les lois, politiques, directives et ordonnances locales pertinentes pour les mettre à jour.

S'assurer que le membre du personnel désigné ou le petit comité continue à répondre aux préoccupations de la COVID-19, à fournir des mises à jour régulières au personnel, aux étudiants et aux soignants, et à servir de liaison avec les autorités sanitaires locales.

Surveiller l'absentéisme des étudiants et du personnel.

Mettre à jour la liste du personnel de soutien ou des bénévoles formés.

Continuer à fournir des informations aux étudiants, au personnel et aux soignants sur l'autosurveillance des signes de maladie infectieuse. [Les élèves et le personnel qui sont malades](#) ne doivent pas se rendre à l'école en personne.

Continuer à déterminer si des contrôles de santé en milieu scolaire sont nécessaires. Le CDC ne recommande pas le dépistage universel des symptômes dans les écoles américaines, mais le CDC fournit [des considérations détaillées](#) pour prendre cette décision. L'OMS a publié des [considérations](#) supplémentaires pour le dépistage des étudiants, des enseignants et des autres membres du personnel. Si des contrôles de santé en milieu scolaire sont effectués, ils doivent être conformes aux lois et règlements locaux applicables.

Veiller à ce que des possibilités de lieux de travail flexibles (par exemple, le télétravail) soient disponibles et utilisées si nécessaire, ainsi que des horaires de travail flexibles (par exemple, des équipes décalées).

Examiner et respecter les protocoles d'éloignement physique (par exemple, affectations en petits groupes, espacement des bureaux, heures de repas échelonnées, prise et dépose échelonnées).

Veiller à ce que les petits groupes assignés ([cohorte](#)) d'étudiants et de personnel continuent à rester ensemble tout au long de la journée, avec un mélange limité entre les petits groupes. Rappelez qu'une distance physique d'au moins deux mètres doit être maintenue entre les individus, y compris au sein de petits groupes.

Surveiller et assurer les aménagements, les modifications et l'assistance appropriés pour les étudiants ayant des besoins de santé spéciaux ou des handicaps.

Veiller à ce que l'éducation reste accessible aux étudiants qui ont des besoins particuliers en matière de soutien scolaire.

Assurer la sécurité des enfants et des jeunes qui ont besoin d'aide pour les activités de la vie quotidienne, ainsi que de leurs [prestataires de services](#), le cas échéant.

Continuer à maximiser la distance physique pendant les repas (par exemple, emballer les repas individuellement ou dans des assiettes, manger en classe ou à l'extérieur au lieu de se rassembler à la cafétéria, échelonner les repas par petits groupes).

Veillez à ce que les affaires de chaque élève soient séparées de celles des autres et placées dans des conteneurs, des casiers ou des zones désignées individuellement et étiquetées.

Continuer à limiter le partage des appareils électroniques, jouets, livres et autres jeux ou aides à l'apprentissage. Nettoyer et désinfecter entre les utilisateurs.

Assurer la continuité des services critiques/essentiels qui sont fournis à l'école (par exemple, la nutrition, les services de santé).

Mettre régulièrement à jour les mécanismes d'orientation et les ressources de soutien pour les besoins sociaux, de santé et de protection (par exemple, la santé mentale).

Personne(s) de référence :

Surveiller et réapprovisionner les fournitures, y compris :

- savon
- un désinfectant pour les mains (au moins 60% d'alcool)
- essuie-tout
- mouchoirs en papier
- [les produits de nettoyage et de désinfection](#)
- [masques](#)
- les poubelles (de préférence sans toucher/pédale de pied)
- des distributeurs de savon/désinfectant pour les mains (de préférence sans contact)
- les articles de restauration jetables
- gants
- pas de thermomètres à contact (si possible)
- [stations de lavage des mains](#)
- les seaux, jerrycans ou autres récipients pour le transport et le stockage de l'eau (si l'eau n'est pas toujours disponible sur place)
- autre :

Surveiller le respect du calendrier pour un nettoyage et une désinfection de routine fréquents :

- [les autobus ou autres véhicules de transport](#)
- les surfaces fréquemment touchées (par exemple, les bureaux, les poignées de porte, les rampes)
- les espaces communs (par exemple, les toilettes)
- les objets partagés (par exemple, les fournitures scolaires, les équipements sportifs, les jeux)
- autre :

Surveiller l'utilisation et le stockage sûrs et corrects des produits de [nettoyage et de désinfection](#), y compris le stockage des produits en toute sécurité à l'écart des étudiants.

Veillez à ce qu'il y ait une ventilation adéquate (par exemple, fenêtres et portes ouvertes) lorsque des nettoyants et des désinfectants sont utilisés pour empêcher les étudiants ou le personnel d'inhaler des vapeurs toxiques.

Assurez-vous que les systèmes de ventilation fonctionnent correctement ou que d'autres dispositifs (par exemple, des ventilateurs) sont disponibles.

Veiller à ce que l'application des désinfectants se fasse en toute sécurité, à l'écart des élèves, en accordant une attention particulière aux personnes à haut risque, comme celles qui souffrent [d'asthme](#).

Veillez à ce que les sièges soient espacés d'au moins 2 mètres et que les bureaux restent orientés dans la même direction.

Pour les espaces communs, veiller à une utilisation échelonnée, ainsi qu'au [nettoyage et à la désinfection](#) des surfaces fréquemment touchées et des objets partagés entre les utilisateurs.

Augmentez la circulation de l'air extérieur autant que possible tout au long de la journée scolaire (par exemple, en ouvrant les fenêtres et les portes lorsqu'il est possible de le faire en toute sécurité).

Veiller à ce que les fournitures essentielles (par exemple, les ustensiles d'écriture) soient suffisantes pour minimiser le partage des surfaces fréquemment touchées et des objets partagés, et surveiller le nettoyage et la désinfection entre les utilisations. Pour les articles non essentiels qui sont en quantité limitée (c'est-à-dire les fournitures artistiques, les jouets), retirez-les afin d'éviter le partage entre les groupes.

Éducation et formation

Personne(s) de référence :

Informez le personnel, les élèves et les soignants sur le moment où ils doivent [rester](#) à la maison (par exemple, s'ils présentent des [symptômes](#) de la COVID-19, s'ils ont été diagnostiqués avec la COVID-19, s'ils attendent les résultats d'un test ou s'ils ont été [exposés](#) à une personne dont la présence de la COVID-19 est confirmée ou suspectée) et sur le moment où ils peuvent retourner à l'école.

Informez le personnel des politiques de travail et de congé flexibles qui encouragent les membres du personnel malades à rester chez eux sans craindre de perdre leur emploi ou d'autres conséquences.

Renforcez et surveillez le [lavage des mains](#) avec de l'eau et du savon pendant au moins 20 secondes ou [toute autre méthode appropriée](#).

Renforcez l'importance de [l'éloignement physique](#) et du séjour en petits groupes.

Encouragez [les gens à tousser et à éternuer avec un mouchoir en papier ou dans le coude](#), puis à se laver les mains avec de l'eau et du savon pendant au moins 20 secondes.

Renforcez l'utilisation des [masques](#). Les masques ne doivent pas être mis :

les enfants de moins de 2 ans

toute personne qui a du mal à respirer ou qui est inconsciente, invalide ou incapable d'enlever le masque sans aide.

Examinez [la faisabilité et les adaptations](#) pour les cas où le port du masque n'est pas possible pour un individu ou une situation particulière.

Fournir des informations sur [le bon usage, l'enlèvement et le lavage des masques](#).

Former le personnel à tout protocole de sécurité mis à jour. Effectuer un entraînement virtuel ou maintenir une distance physique pendant l'entraînement. Le personnel sert de modèle de conduite saine.

Utilisez l'outil suivant pour surveiller et maintenir des comportements, des environnements et des opérations sains qui réduisent la propagation de la COVID-19.

Communication et Messages

Continuer à afficher des [panneaux ou à mettre à jour les panneaux](#) dans des endroits très visibles afin de [promouvoir les mesures](#) de protection quotidiennes et de décrire comment arrêter la propagation des germes.

Les lieux de signalisation comprennent :

les entrées

les aires de restauration

les toilettes

les salles de classe

les bureaux administratifs

la cafétéria/cantine

l'auditorium/espace de rassemblement

les espaces réservés au personnel de conciergerie

autre :

Continuer à fournir ou à mettre à jour des messages (par exemple, [vidéos, affiches](#)) sur les comportements qui empêchent la propagation de la COVID-19 lors de la communication avec le personnel et les soignants. Tous les messages doivent être culturellement pertinents, en langage simple, et disponibles dans des langues appropriées et des formats accessibles.

Les messages peuvent être partagés sur :

sites web

e-mail

[comptes de réseaux sociaux](#)

applications de messagerie

radio

espaces collectifs

autre :

Diffuser des annonces régulières avec des conseils pratiques pour réduire la propagation de COVID-19 sur les systèmes de sonorisation, ou lors d'autres annonces régulières. Envisagez des annonces régulières qui soient également accessibles aux personnes sourdes ou malentendantes.

Continuer à communiquer des informations exactes et à dissiper les mythes, les rumeurs et les fausses informations. La communication doit [lutter contre la stigmatisation](#) et exprimer de l'empathie pour aider les élèves et les familles touchés par la COVID-19 à réintégrer le système scolaire. L'OMS [dispose d'un guide sur la stigmatisation sociale associée à la COVID-19](#).

Veiller à ce que tout le personnel et les soignants sachent quel membre du personnel est chargé de répondre aux préoccupations de la COVID-19 et comment contacter cette personne.

Encouragez le personnel et les élèves à prendre des pauses pour regarder, lire ou écouter les nouvelles sur la COVID-19, y compris les médias sociaux, s'ils se sentent dépassés ou en détresse.

Promouvoir une alimentation saine, faire de l'exercice, dormir et trouver du temps pour se détendre.

Encouragez les membres du personnel et les étudiants à se surveiller les uns les autres et à [parler de leurs préoccupations](#) et de leurs sentiments avec des personnes de confiance.

Continuer à partager des informations sur la santé mentale et le bien-être avec le personnel, les étudiants et les soignants. Il s'agit par exemple [de ressources sur le stress et l'adaptation](#), [de conseils et d'outils sur l'art d'être parent](#), [de Comment maintenant \(How Right Now\)](#), et d'autres ressources de soutien (par exemple, les services de proximité, les lignes d'assistance téléphonique nationales).

Veiller à ce que la communication soit adaptée au développement, disponible dans les langues locales et accessible à tous les étudiants, y compris ceux qui sont handicapés. Lorsque l'alphabétisation est un défi, utilisez des supports visuels plutôt que des textes.

Rassemblements, visiteurs et événements

Personne(s) de référence :

Continuer à encourager une distance physique d'au moins 2 mètres entre les personnes qui ne vivent pas ensemble lors d'événements, de rassemblements ou de réunions de groupe, y compris les activités de plein air.

Continuer à limiter les visiteurs non essentiels, les bénévoles et les activités impliquant des groupes ou organisations externes, en particulier ceux qui ne sont pas originaires de la zone géographique locale (par exemple, communauté, ville, village, pays).

Continuer à organiser des activités et des événements virtuels pour de grands groupes au lieu de se réunir en personne. Lorsque le format virtuel n'est pas possible, envisagez

d'organiser les activités et les événements en plein air avec un espace adéquat pour la distance physique (au moins 2 mètres entre les personnes qui ne vivent pas ensemble pour tous les participants).

Continuer à suivre les [considérations](#) pour les étudiants et le personnel participant à des activités sportives.

Si de la nourriture ou des boissons sont offertes lors d'un événement, prévoyez des boîtes ou des sacs préemballés pour chaque participant au lieu d'un libre-service de nourriture et de boissons.

Plan d'action - Notes et prochaines étapes

Personne(s) de référence :

Utilisez cet espace pour noter les ressources nécessaires et les prochaines étapes, ou les obstacles et opportunités potentiels :

Se préparer au cas où quelqu'un tomberait malade

Utilisez l'outil suivant pour vous préparer au cas où un élève, un enseignant ou un autre membre du personnel de l'école tomberait malade avec la COVID-19. Le [document Que faire si un élève tombe malade à l'école ou signale un nouvel organigramme de diagnostic COVID-19](#) pour les écoles aux États-Unis (What to do if a Student Becomes Sick at School or Reports a New COVID-19 Diagnosis Flowchart for schools in the U.S.) peut être utile dans d'autres contextes.

Avant que quelqu'un ne tombe malade

Personne(s) de référence :

Le membre du personnel désigné ou le petit comité travaille avec l'autorité sanitaire locale pour élaborer un plan d'intervention. Envisager les moyens par lesquels l'école peut être prête à aider la réponse de santé publique (par exemple, la recherche de contacts).

Assurez-vous que les élèves, le personnel et les aides-soignants savent quand ils ne doivent pas venir à l'école et qui prévenir s'ils présentent des [symptômes](#) de la COVID-19, s'ils sont diagnostiqués comme tels, s'ils attendent les résultats d'un test ou s'ils ont été [exposés](#) à une personne présentant des symptômes de la COVID-19 ou à un cas confirmé ou suspecté.

Développer des systèmes pour :

demander aux personnes qui présentent des [symptômes](#) de la COVID-19, qui ont reçu un diagnostic de la COVID-19, qui attendent les résultats d'un test ou qui ont été exposées à une personne atteinte de la COVID-19 au cours des 14 derniers jours de se présenter à l'agent désigné.

informer les personnes des fermetures d'écoles et des restrictions mises en place pour ralentir la propagation de la COVID-19.

fournir des travaux universitaires et des cours de rattrapage aux étudiants en isolement ou en quarantaine.

En collaboration avec l'autorité sanitaire locale, élaborer des politiques de retour à l'école après une exposition à la COVID-19 ou une maladie. Les critères des CDC [pour mettre fin à l'isolement et à la quarantaine à domicile](#) ainsi que les critères [de l'OMS pour libérer les patients atteints de la COVID-19](#) peuvent éclairer ces politiques.

Identifiez une salle ou une zone d'isolement pour séparer toute personne qui présente des [symptômes](#) de la COVID-19, ou qui a été testée positive mais ne présente pas de symptômes.

Établir des procédures pour [transporter en toute sécurité](#), ou organiser le transport de toute personne malade vers son domicile ou vers un établissement de soins, si nécessaire.

Développer un plan pour soutenir le personnel, les étudiants et les familles qui subissent un traumatisme ou des défis liés à COVID-19.

Lorsque quelqu'un tombe malade

Personne(s) de référence :

Séparez immédiatement les personnes présentant des symptômes de la [COVID-19 ou dont le test est positif pour la COVID-19 et placez-les dans une zone d'isolement désignée](#).

Si nécessaire, transporter la ou les personnes malades chez elles ou dans un établissement de soins.

Si vous appelez une ambulance ou emmenez quelqu'un dans un établissement de soins, avertissez l'établissement avant d'arriver que la personne puisse avoir la COVID-19.

Fermez immédiatement l'utilisation des zones utilisées par une personne malade. Si possible, ouvrez les fenêtres ou les portes pour augmenter la ventilation.

Conseillez aux personnes malades de ne pas retourner à l'école tant qu'elles n'ont pas rempli les critères locaux/nationaux pour mettre fin à leur isolement familial.

Après que quelqu'un soit tombé malade

Personne(s) de référence :

Conformément aux lois et règlements locaux, informez les responsables locaux de la santé, le personnel et les soignants des personnes atteintes de COVID-19 tout en préservant la confidentialité conformément aux politiques et lois locales.

Travailler avec les autorités sanitaires locales pour informer les personnes des fermetures d'écoles et des restrictions qui seront mises en place.

Conseillez à ceux qui ont été en [contact étroit](#) avec une personne diagnostiquée avec le COVID-19 de rester chez eux, [de surveiller eux-mêmes leurs symptômes](#) et de suivre les [conseils](#) locaux/nationaux si des symptômes apparaissent.

Attendre au moins 24 heures avant [de nettoyer et de désinfecter](#) afin de minimiser le risque d'exposition du personnel de nettoyage aux gouttelettes respiratoires. Si 24 heures ne sont pas possibles, attendez aussi longtemps que possible. garantir une utilisation [sûre et correcte](#) des produits de nettoyage et de désinfection.

Notes et étapes suivantes :

Considérations spéciales et ressources

Utilisez les ressources suivantes pour aborder toute autre considération spécifique à votre communauté scolaire.

Considérations particulières

Personne(s) de référence :

Utilisez cet espace pour noter toute modification nécessaire pour des groupes spécifiques au sein de la communauté scolaire, ainsi que toute autre considération spécifique au contexte de la communauté scolaire.

Utilisez les ressources suivantes pour aborder toute autre considération spécifique à votre communauté scolaire.

Ressources

Personne(s) de référence :

Les ressources marquées d'un astérisque (*) ont été développées pour être utilisées aux États-Unis, mais elles contiennent des informations pertinentes et précieuses qui peuvent également servir à orienter les mesures d'atténuation dans des contextes autres que ceux des États-Unis

Dernières informations du CDC sur la COVID-19

[Ressources de communication du CDC](#) (par exemple, panneaux, affiches, vidéos, médias sociaux, boîtes à outils)

[Considérations opérationnelles pour les écoles](#)

[Les écoles et les programmes de garde d'enfants*](#)

[Masques*](#)

[Guide pour les administrateurs scolaires de la maternelle à la terminale sur l'utilisation des masques dans les écoles*](#)

[Nettoyage, désinfection et hygiène des mains dans les écoles - une boîte à outils pour les administrateurs scolaires*](#)

[Lavage des mains](#)

[Affiche d'instructions pour le lavage des mains](#)

[Ce que les professionnels de la nutrition scolaire et les bénévoles dans les écoles doivent savoir sur la COVID-19*](#)

[Fabrication d'une solution de lavage des mains à 0,05% de chlore](#)

[Comment préparer une solution de chlore à 0,1% pour désinfecter les surfaces](#)

[Dépistage des symptômes de la COVID-19 chez les élèves de la maternelle à la 12e année : Limites et considérations*](#)

[Que faire si un élève tombe malade à l'école ou signale un nouvel organigramme de diagnostic de la COVID-19*](#)

[Si vous êtes malade ou si vous prenez soin de quelqu'un*](#)

[Directives pour les entreprises et les employeurs*](#)

[Prévention de la COVID-19*](#)

[Distanciation Physique*](#)

[Cohorte*](#)

[COVID-19 Foire aux questions*](#)

[Étudiants handicapés ou ayant des besoins particuliers en matière de soins de santé*](#)

[Planification de la rentrée scolaire : Listes de contrôle pour guider les parents, les tuteurs et les gardiens*](#)

[Stratégies de protection du personnel scolaire de la maternelle à la 12e année contre COVID-19*](#)

[Personnes à haut risque*](#)

[Personnes handicapées*](#)

[Faire face au stress*](#)

[COVID-19 au niveau mondial](#)

[Atténuation communautaire globale](#)

[Prendre soin des personnes atteintes de la COVID-19 à domicile](#)

[Confidentialité et consentement pour la recherche des contacts COVID-19](#)

Autres ressources

[Considérations relatives aux mesures de santé publique en milieu scolaire dans le cadre de COVID-19](#)

[Stigmatisation sociale associée à la COVID-19](#)

[Recueil sur le lavage des mains dans les régions à faibles ressources](#)

[COVID-19 : Conseils et activités parentales 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7](#)

[Apprendre en toute sécurité pendant la COVID-19 : Recommandations pour prévenir et répondre à la violence contre les enfants dans tous les environnements d'apprentissage](#)

[Comment maintenant*](#)

Autre :